

## İHALE KAPSAM VE YÜRÜTMESİ

Sözleşme konusu : Charles de Gaulle Fransız Lisesi güvenlik ve koruma hizmetleri

İşlem türü : İhale çağrısı

**Düzenlemenin Türkçe versiyon ilerleyen sayfalarda bulunabilir. Bu versiyon sadece bilgilendirme amaçlıdır. İki versiyon arasında uyumsuzluk olması halinde Fransızca versiyon geçerli olacaktır.**

Tekliflerin teslim edileceği veya teslim alınacağı son tarih: 19 Haziran 2026 saat 16.00

**Dikkat** : süre dışında teslim edilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

## MADDE 1. ALICI

Lycée Français Charles de Gaulle

Kizilcasar Mah. 1209 sokak 12

06830 Ankara

Tel : 0312 460 19 98

[Commande-publique@lcdgankara.org](mailto:Commande-publique@lcdgankara.org)

### İlgili kiři :

Mme Hatice ARAS

Operasyon yöneticisi

Tel : 0312 460 19 98

[Commande-publique@lcdgankara.org](mailto:Commande-publique@lcdgankara.org)

## MADDE 2. İHALENİN KONUSU

İşbu ihale, İncek yerleşkesinde bulunan Charles de Gaulle Fransız Lisesi bünyesinde güvenlik ve koruma hizmetlerinin gerçekleştirilmesine ilişkin bir sözleşmenin akdedilmesini amaçlamaktadır.

## MADDE 3. İHALENİN SÜRESİ

İhale, tebliğ tarihinden itibaren 3 yıl süreyle akdedilir ve ihale yıldönümünde 1 yıl süreyle bir kez zımnen (otomatik olarak) yenilenebilir; ancak toplam süre 4 yılı geçemez.

**Sözleşmenin yenilenmemesine ilişkin karar, mevcut sözleşmenin yıldönümünden en az iki (2) ay önce, alındı teyitli (taahhütlü) yazılı bildirim ile tebliğ edilmelidir.**

Hizmet aşağıdaki şekilde sona erecektir :

- ihale süresinin sonunda
- veya taraflardan birinin isteği üzerine, eğitim yılının bitiminden (30 haziran) en az 3 ay önce taahhütlü gönderi veya elden teslim edecek şekilde.

#### MADDE 4. DİL

Teklifler Türkçe ve Fransızca dillerinde yazılmalıdır.

#### MADDE 5. İHALENİN PARA BİRİMİ

Teklifler TL cinsinden olmalıdır.

#### MADDE 6. İHALE TAKVİMİ

İşlem	Tarih
Sözleşmenin yayınlanma tarihi	22.05.2026 Cuma
Soruların gönderimi için son tarih	05.06.2026 Cuma
Soruları yanıtlama ve yerleşkelerin ziyaret etme süresi	08.06.2026 Pazartesi'den 12.06.2026 Cuma'ya
Tekliflerin sunulması için son tarih	19.06.2026 Cuma
Sonuçların açıklanması	26.06.2026 Cuma
Hizmetin başlangıç tarihi	10.07.2026 Cuma

**Ziyaret hakkında not:** Aday, belirtilen ziyaret tarihleri öncesinde ziyaret yapma isteğini önceden bildirmelidir. Bunun dışında herhangi bir ek ziyaret zamanı sağlanmayacaktır.

**Ziyaret zorunlu değildir ancak şiddetle tavsiye edilir. Ziyaret yapılmaması durumunda yüklenici, hizmetlerin kapsamı ve kapsam genişliği ile ilgili hiçbir itirazda bulunamaz. Ayrıca, üstlenilecek hizmetleri yanlış değerlendirmesi nedeniyle teklifinin mali koşullarında herhangi bir değişiklik talep edemez.**

Aday tarafından geç yapılan herhangi bir bildirim, ziyaret yapılmasına imkân tanımayacaktır.

#### MADDE 7. DOSYA ALIM KOŞULLARI

İhale dosyası aşağıdaki belgeleri içermektedir:

- İhale kapsam ve yürütmesi
- Taahhütname
- Özel Şartname ve ekleri

Aday şirketler dosya talepleri e-mail yoluyla aşağıdaki adresten talep etmelidir:

[commande-publique@lcdgankara.org](mailto:commande-publique@lcdgankara.org)

Akabinde , adaylara aday tarafından usulüne uygun şekilde doldurulup imzalanarak geri gönderilmesi gereken bir gizlilik anlaşması gönderecektir.

Bunun ardından lise, ihale dosyasını adaylara iletacaktır.

## MADDE 8. TEKLİFLERİN SUNULMASINA İLİŞKİN HÜKÜM VE KOŞULLAR

Teklifler en geç 19 Haziran 2026 Cuma günü saat 16.00'a (Ankara saati) kadar aşağıdaki şekillerde sunulmalıdır;

➤ **Okulun aşağıdaki adresine taahhütlü posta yoluyla**

Lycée Français Charles de Gaulle

Kizilcasar Mah. 1209 sokak 12

06830 Ankara

Tel : 0312 460 19 98

➤ **Ya da lise adresine Sayın Hatice ARAS'A elden. (Pazartesi'den Cuma'ya 7 ila 13 ve 14 ila 16.30 arası).**

Sözlü olarak, telefonla veya elektronik ortamda sunulan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

## MADDE 9. TEKLİFİN İÇERİĞİ

### Başvuru kapsamında:

- Usulüne uygun olarak doldurulmuş ve imzalanmış gizlilik sözleşmesi
- Şirketin ayrıntılı tanıtımı, referans listesi (özellikle eğitim kurumları) ve mevcut veya eski müşterilerden alınmış, güncel iletişim bilgilerini içeren tavsiye mektupları.
- Şirketin resmî belgeleri; en azından ticaret odası kaydı, vergi numarası, KVKK (kişisel verilerin korunması) kayıt/uyumluluk belgesi, planlanan personelin adli sicil kayıtları ve adayın hukuki varlığını kanıtlamak için gerekli görülen diğer tüm belgeler
- Şirketin son 3 yıla ait yıllık toplam cirosu
- Şirketin son 3 yıla ait ortalama personel sayısı
- Hizmetin ifası için sigortalı olduğuna dair belge / sigorta poliçesi kanıtı

### Teklif kapsamında:

Aday, serbest formatta; CCP'de belirtilen gereklilikler ve aşağıdaki kriterlere uygun olarak, sözleşme konusu hizmet için **detaylı metodoloji açıklamasını, önerilen çalışma programını (planlamayı)** ve görev için gerekli **insan kaynakları ile teknik araç ve gereçleri** içeren bir sunum sağlayacaktır:

Kritere:	Ağırlıklar (puan cinsinden):	Açıklama ve alt ağırlık (puan cinsinden)
Fiyat Kriteri	50 puan	Hizmetlerin fiyatı TRY (Türk Lirası) cinsinden (götürü bedel) olarak sunulacaktır.



Teknik Kriter	50 puan	<p>1) <b>İnsan kaynakları ve hizmet organizasyonu (35 puan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Çalışanların nitelikleri ve CCP'nin 2 numaralı ekinde listelenen personel sayılarıyla uyumlu olarak güvenlik ve gözetim hizmetinin organizasyonuna ilişkin teklif</li><li>- CCP'de asgari olarak belirtilenlere uygun şekilde personel çalışma kıyafetlerine ilişkin teklif</li><li>- Şirketin, devamsız personelin yerine görevlendirme politikaları ve çalışanların niteliklerine ilişkin açıklamalar (eğitimler, yetki belgeleri, sertifikalar, konuşulan diller)</li><li>- CCP'de belirtilen çalışma saatleri ve profil gereklilikleri doğrultusunda önerilen çalışma planı (vardiya programı)</li><li>- Göreve atanmış veya atanması planlanan tüm personelin özgeçmişlerinin (<b>CV'lerinin</b>) sunulması; ya da mevcut olmaması halinde, yapılacak gelecekteki işe alımlar için pozisyon tanım formlarının sunulması.</li></ul> <p><b>Not:</b> CV'lerde en az şu bilgiler yer alacaktır: baskın eğitim (kurum içi veya zorunlu olarak alınan eğitimler), ihalenin konusu ile ilgili yetki belgeleri ve sertifikalar.</p>
		<p>2) <b>Eğitim kurumlarında deneyim (10 puan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aday, eğitim kurumlarındaki deneyimini ve eğitim kurumlarında sunmuş olduğu hizmetlere ilişkin referanslarını açıklayacaktır.</li><li>- Personelin <b>okul ortamında çalışmaya</b> yönelik eğitimi ek bir avantaj olarak değerlendirilecektir</li></ul>
		<p>3) Şirketin, ihale kapsamındaki hizmetlerin ifası çerçevesinde uyguladığı <b>çevre politikası ve sürdürülebilir kalkınma yaklaşımının</b> açıklaması (<b>5 puan</b>)</p>

## MADDE 12. ADAYLARIN BİLGİLENDİRİLMESİ

Adaylar, ihale sonucuna ilişkin olarak en geç Haziran 2026 sonuna kadar yazılı olarak bilgilendirilecektir.

## MADDE 13. ANLAŞMAZLIK DURUMUNDA YETKİLİ YARGI MERCİİ

İşbu sözleşmenin ihale süreci ve ifası sırasında doğabilecek uyuşmazlıklarda karar vermeye Ankara'daki ilgili mahkeme yetkilidir.